

禮紀
四十六年十一月

民議院華務處職制改正案

공백

光 選 秋 幹 調 司 參 政 理 事 務 總 長
 士 書 事 官 書 事 長 事 務 次 長

民議院事務處職制改正案
 第一條 民議院事務處는 國會法에 定許는 外에 本職制에 依
 하여 事務는 管掌한다.
 第二條 民議院事務處에 下等의 公務員을 用다.

警 衛 錄 事

守門 三員

前項守門職員外，必要時，故計外，臨時守門委員之是否，亦由
事務處及公務員外，定員之，邊警委員會，同意之也。

事務總長外，定計外，
第三條 事務總長之職長外，指揮監督下列 民議院外 事務
是 統制外，外 所屬職員外，指揮監督外。

事務次長外，事務總長外，推薦之，是 議長外，任命外。
事務次長外，事務總長外，補位外，由 事務總長外，有故時

之，二職外，是 代理外，由
理事 議會外，各由 國會議員外，幹事外，事務總長外，推薦

之，是 議長外，任命外，其外，公務員外，事務總長外，
任命外，由

理事 各外，由外，指揮監督外，是 外，事務總長外，掌理外。

幹事、主事、録事之上司の指揮監督を以て事務に従事す。
秘書長は議長の命を以て、機密に之の特命に因り事務を
掌理す。

秘書之上司に之議員の命を以て、機密に之の特命に因
り事務に従事す。

司書之上司の命を以て、図書館に因り資料を蒐集
整理す。閲覧等に因り技術的事務を掌理す。

調査官は上司の命を以て調査に事務に従事す。
速記士は上司の命を以て速記に従事す。

警衛之上司の命を以て議場内を警護に従事す。

第四條 民議院の事務を分掌するものとして、事務長は、
議事局長、調査局長、図書館長を以て、總務局

局長一人、録事館長一人を以て、局長は録事館長を以て
事務局長補任す。

局長外 課長是 上司의 指揮監督下에 所管事務는 掌理하며 所屬職員은 指揮監督한다.

第五條 總務局에 總務課 經理課 管理課를 두며

課에 課長一人을 두며 課長은 各事務에 補한다.

課長은 上司의 指揮監督下에 所管事務는 掌理하며 所屬

職員을 指揮監督한다.

總務課는 文書의 受發 職印管守 人事儀式 函令과 他屬課에 屬

하지 各의 事項을 分掌한다.

經理課는 豫算決算 用度에 關한 事項을 分掌한다.

管理課는 管財 管繕 車輛의 管理 및 運營 廳內 用束에 關한

事項을 分掌한다.

第六條 議事局에 議事課 速記課 警衛課를 두며

課에 課長一人을 두며 課長은 各事務에 補한다.

議事課는 議事日程의 配定 議案類 諸願類의 受理 議員의

出缺에 關한 事務를 其他 本會議에 關한 事務 및 局內 課

에 屬하지 各의 事項을 分掌한다.

速記課之本會議外 委員會之速記錄事係由速記士外養
或由閑遊 事項之分掌也。

警衛課之議場內之警衛秩序維持外 傍聽則閑遊事項
之分掌也。

第七條 法制調査課 委員課外 法制調査課長也。課員之

課長一人也。課員三也。補也。

委員課之委員會外 會議課外 報告書作成 其他委員會外

閑遊事項外 局内他課外 庶務等 諸之事項之分掌也。

法制調査課之法制調査研究外 閑遊事項之分掌也。

第八條 圖書課外 圖書課外 圖書課長一人

也。課長之司書也。補也。

圖書課之圖書之購入、分類、保管外 局内他課外 庶務等

事項之分掌也。

圖書課之圖書之貸出 圖書課外 庶務等事項之分掌也。

圖書課

第九條 專門委員之職務由附則
中 所屬各分科委員長之指揮是也
審議是補助也 專門事項之調查研究に従事也
第十條 各局課之分掌事務及職員之配置之事務總て
これを定む

附則

本職制之民議院の同意を以て之を早計 施行す
禮紀四八年十月十三日 第三 制定 國會事務總て及職制之
廢止也